OpenScape Desktop Client Enterprise Web Embedded Edition

Programm starten

- Im **Start**-Menü *OpenScape Desktop Client* auswählen.

Anmelden

Sie müssen sich am Programm und am *OpenScape UC Application*-System anmelden.

- Das Programm starten.
- **Kennung** eingeben bzw. auswählen.
- **Kennwort** eingeben (optional).
- **Profil** auswählen.
- **Sprache** übernehmen bzw. neue Sprache auswählen.
- Auf **OK** klicken.

Das Programm wird mit den ausgewählten Benutzer- bzw. Profileinstellungen gestartet.

Die Anmeldeseite des *OpenScape Web Client* öffnet sich.

- **Benutzername**, ggf. **Domäne** und **Passwort** für den Zugriff auf den *OpenScape UC Application*-Server eingeben.
- Auf **OK** klicken.

In der Regel müssen Sie sich erst wieder am *OpenScape UC Application*-System anmelden, wenn Sie den *OpenScape Desktop Client* 30 Tage nicht benutzt oder sich vom *OpenScape UC Application*-System abgemeldet haben.

Abmelden

Um sich vom *OpenScape UC Application*-System abzumelden:

- Im Hauptmenü **menü > Abmelden** auswählen.

Sie sind vom *OpenScape UC Application*-System abgemeldet.

Die Anmeldeseite des *OpenScape Web Client* öffnet sich.

Benutzer/Profil wechseln

Um das Programm unter einem anderen Benutzernamen bzw. Profil zu starten:

- Das Programm beenden.
- Die **Umschalttaste** gedrückt halten und im **Start**-Menü *OpenScape Desktop Client* auswählen.

Das Halten der **Umschalttaste** sorgt dafür, dass der Anmeldedialog auch dann angezeigt wird, wenn kein Kennwort für den Benutzer hinterlegt wurde.

- Die gewünschte **Kennung** auswählen.
- Das gewünschte **Profil** auswählen.
- Auf **OK** klicken.

Das Programm wird mit den ausgewählten Benutzer- bzw. Profileinstellungen gestartet.

Programm beenden

Um den *OpenScape Desktop Client* zu beenden:

- Mit der rechten Maustaste auf das OpenScape-Symbol (z. B.) im Infobereich der *Windows*-Taskleiste klicken.
- Im OpenScape-Kontextmenü **Beendet OpenScape** auswählen.

Kennwort ändern

Um das Kennwort für den Programmstart zu ändern:

- Die **Umschalttaste** gedrückt halten und im **Start**-Menü *OpenScape Desktop Client* auswählen.

Das Halten der **Umschalttaste** sorgt dafür, dass der Anmeldedialog auch dann angezeigt wird, wenn kein Kennwort für den Benutzer hinterlegt wurde.

- Aktuelles **Kennwort** eingeben.
- Auf **Kennwort ändern** klicken.
- Neues **Kennwort** eingeben.
- **Kennwortbestätigung** eingeben.
- Auf **OK** klicken.

Das Benutzerkennwort ist geändert.

OpenScape UC Application V3
Copyright © 2011 Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG
Siemens Enterprise Communications is a Trademark Licensee of Siemens AG
Hofmannstr. 51, D-80200 Munich, 09/2011
A31003-S5030-U117-3-19
www.siemens-enterprise.com

OpenScape UC Application-Passwort ändern

Um das Passwort für die Anmeldung am *OpenScape UC Application*-System zu ändern:

- *OpenScape Desktop Client* starten.
- Am *OpenScape UC Application*-System mit dem aktuellen Passwort anmelden.
- Im Hauptmenü **menü > Passwort ändern** auswählen.
- **Altes Passwort** eingeben.
- **Neues Passwort** eingeben.
- Neues Passwort im Feld **Neues Passwort wiederholen** bestätigen.
- Auf **OK** klicken.

Das Passwort ist geändert.

Audiogerät einrichten

Um ein Audiogerät einzurichten:

- Im Infobereich der Windows-Taskleiste mit der rechten Maustaste auf das OpenScape-Symbol (z. B.) klicken.
- **OpenScape-Einstellungen** auswählen. Es öffnet sich der Dialog **Einstellungen**.
- In der Registerkarte **Audio-Schemen** auf **Hinzufügen** klicken.
- Unter **Bezeichnung** einen Namen für das Audioschema eingeben.
- Die Audiohardware für die **Sprachaufnahme** auswählen.
- Die Audiohardware für die **Sprachausgabe** auswählen.
- Unter **Signalausgabe** die Hardware für die Ausgabe von Klingeltönen festlegen.
- Unter **Steuerung** die Audiohardware für die Steuerung besonderer Hardwarefunktionen auswählen.
- Auf **OK** klicken.

Das neue Audioschema erscheint in der Liste der konfigurierten Audioschemen und ist aktiviert. Das gewünschte Audiogerät ist damit eingerichtet und wird verwendet.

Eigenen Klingelton einstellen

Um den Klingelton von *OpenScape Desktop Client* individuell anzupassen:

- In der Windows-Taskleiste auf das OpenScape-Symbol (z. B.) mit der rechten Maustaste klicken.
- **Personliche Eistellungen > Klingeltöne** auswählen. Der Dialog **Einstellungen >** Registerkarte **Erweitert > SIP-Service-Provider > Klingeltöne** öffnet sich.
- Das Kontrollkästchen **Nutzung von individuellen Klingeltönen** aktivieren.
- Über die Suchschaltfläche **…** die gewünschte WAV- oder MP3-Datei auswählen.
- Auf **Öffnen** klicken. Der Dateiauswahldialog wird geschlossen.
- Auf **OK** klicken.

Der Dialog **Einstellungen** wird geschlossen.

OpenScape UC Application V3
Copyright © 2011 Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG
Siemens Enterprise Communications is a Trademark Licensee of Siemens AG
Hofmannstr. 51, D-80200 Munich, 09/2011
A31003-S5030-U117-3-19
www.siemens-enterprise.com

Softphone-Menü (SIP)

Das Softphone-Menü befindet sich am unteren Rand des Hauptfensters und stellt folgende Funktionen zur Verfügung:

- / Stummschaltung ein/aus
- Sprachaufzeichnung
- Lautsprecher
- Kopfhörer
- Zusatzlautsprecher
- DTMF-Wahl (Telefontastatur)
- Telefonmenü
- Videokamera ein/aus
- Lautstärkeregler
- Lautstärkemenü
- / SIP-Service-Provider-Verbindungsstatus
- / WebClient Embedded-Verbindungsstatus
- / Lokale/Serverbasierte Webseite anzeigen

Funktionsfenster öffnen

Um ein Funktionsfenster im Arbeitsbereich des Hauptfensters zu öffnen:

- Im Hauptfenster in der Leiste der Registerkarten unter dem Hauptmenü die gewünschte Registerkarte anklicken.

Bevorzugtes Gerät einstellen

Um die Endgräte für ein- bzw. ausgehende Verbindungen einzustellen bzw. zu ändern:

- Im Hauptmenü auf klicken.
- Aus der Liste das gewünschte Gerät auswählen.

Es können für ein- bzw. ausgehende Verbindungen verschiedene Geräte zugewiesen werden, die in der Geräteliste enthalten sind.

Eigenen Präsenzstatus einstellen

Um den eigenen Präsenzstatus einzustellen:

- Im Hauptmenü auf klicken.
- Den zutreffenden Präsenzstatus aus der Liste auswählen.

Der eingestellte Präsenzstatus wird bei den Systembenutzern angezeigt, denen Sie erlaubt haben Ihren Präsenzstatus zu sehen.

Die genaue Vorgehensweise ist im Handbuch des *OpenScape Desktop Client Enterprise Web Embedded Edition* beschrieben.

Kontakt erstellen

Um einen neuen Kontakt zu erstellen:

- Das Funktionsfenster **Kontakte** öffnen.
- Auf klicken.
- Kontaktdaten eingeben.
- Auf **OK** klicken.

Der Kontakt ist in die Kontaktliste aufgenommen.

Kontakt anrufen

Um einen Kontakt aus der Kontaktliste anzurufen:

- Im Funktionsfenster **Kontakte** in der Zeile des Kontakteintrags auf klicken.
- Wenn , die gewünschte Rufnummer auswählen.

Die Verbindung wird aufgebaut und in der **Verbindungssteuerung**, welche sich automatisch öffnet, angezeigt.

Der Telefonstatus eines Kontakts kann durch eins der folgenden Symbole in der Kontaktliste dargestellt werden:

- , Besetzt
- , Anrufbereit
- , Keine Statusinformationen vorhanden

OpenScape UC Application V3
Copyright © 2011 Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG
Siemens Enterprise Communications is a Trademark Licensee of Siemens AG
Hofmannstr. 51, D-80200 Munich, 09/2011
A31003-S5030-U117-3-19
www.siemens-enterprise.com

OpenScape Desktop Client Enterprise Web Embedded Edition

Videoübertragung starten/ beenden

Um einer aktiven Sprachverbindung u.U. eine Videoverbindung hinzuzuschalten:

- Im Softphone-Menü auf klicken. Das Fenster **Video** mit Ihrem eigenen Videobild öffnet sich.
- Auf klicken. Ihr Videobild ist rot umrahmt und wird dem Verbindungspartner gesendet. Das Videobild des Verbindungspartners wird automatisch empfangen und im Fenster **Video** dargestellt.

Durch Klicken auf wird die Übertragung des eigenen Videobildes gestoppt.

Durch Klicken auf im Softphone-Menü wird das Fenster **Video** geschlossen.

Rufnummer wählen

Um eine beliebige Rufnummer anzuwählen:

- Im Hauptmenü in das Eingabefeld **<Name oder Nummer>** die Rufnummer eingeben.
- Im Hauptmenü auf klicken.

Die Verbindung wird aufgebaut und in der **Verbindungssteuerung**, welche sich automatisch öffnet, angezeigt.

Anrufen aus Microsoft-Outlook

Um aus dem *Microsoft Outlook*-Adressbuch einen Anruf einzuleiten:

- Zum Adressbuch des *Microsoft Outlook*-Clients wechseln.
- Kontakt markieren und auf Wählen in der *Microsoft Outlook*-Symbolleiste klicken.
- Wenn der ausgewählte Kontakt mehrere Rufnummern enthält: Im Auswahldialog die gewünschte Nummer markieren und auf **Verbinden** klicken.

Der Rufvorgang wird eingeleitet und die **Verbindungssteuerung** öffnet sich.

Kontakt aus Verzeichnis anrufen

Um einen Kontakt in einem Verzeichnis zu suchen und ihn anschließend anzurufen:

- Das Funktionsfenster **Verzeichnissuche** öffnen.
- Die Suchkriterien eingeben.
- anklicken.
- des gewünschten Suchergebnisses betätigen. Wenn , die gewünschte Rufnummer auswählen.

Die Verbindung wird aufgebaut und in der **Verbindungssteuerung**, welche sich automatisch öffnet, angezeigt.

Entgangene Anrufe anzeigen

Um eine Liste aller entgangenen Anrufe anzuzeigen:

- In der Leiste der Registerkarten unter dem Hauptmenü auf **Nicht angen. Anrufe** klicken.

Im Arbeitsbereich sind nur die nicht angenommenen Anrufe ( ) angezeigt.

Anruf übergeben

Um einen eingehenden Anruf oder eine bestehende Verbindung an ein anderes Gerät bzw. an einen anderen Teilnehmer zu übergeben:

- In der **Verbindungssteuerung** auf klicken.

Für die Übergabe an ein anderes Gerät:

- **Wechseln zu Gerät** auswählen.
- Gerät auswählen.

Für die Übergabe an einen Teilnehmer:

- Die Rufnummer des Teilnehmers in das Eingabefeld des Dialogs **Anruf umleiten** eingeben.
- Auf **Übergeben an** klicken.

OpenScape UC Application V3
Copyright © 2011 Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG
Siemens Enterprise Communications is a Trademark Licensee of Siemens AG
Hofmannstr. 51, D-80200 Munich, 09/2011
A31003-S5030-U117-3-19
www.siemens-enterprise.com

Rückfrage

Wenn Sie sich in einem aktiven Gespräch befinden und einen anderen Teilnehmer anrufen möchten, um mit diesem kurz Rückfrage zu halten:

- In der **Verbindungssteuerung** in das Eingabefeld **Neuer Anruf** die Rufnummer des gewünschten Teilnehmers eingeben.
- Auf rechts neben dem Feld **Neuer Anruf** klicken.

Die Verbindung zum ersten Gesprächspartner wird automatisch gehalten und parallel dazu werden Sie mit dem zweiten Teilnehmer verbunden.

Tell-Me-When setzen *

Um die Tell-Me-When-Funktion für einen Kontakt zu aktivieren:

- Das Funktionsfenster **Kontakte** öffnen.
- Den gewünschten Kontakt markieren.
- Auf klicken.
- **Tell-Me-When setzen …** auswählen.
- Gewünschte Option unter **Bei Änderung der** einstellen.
- Gewünschte Option unter **folgendes ausführen** auswählen.
- Gewünschtes Zeitlimit unter **Läuft aus in** festlegen.
- Auf **OK** klicken.

Einen Chat beginnen *

Um einen neuen Chat zu beginnen:

- Das Funktionsfenster **Kontakte** öffnen.
- Auf , oder des Kontakteintrags klicken. Das Funktionsfenster **Instant Messaging** erscheint.
- Nachrichtentext in den unteren Bereich eingeben.
- Auf **Senden** klicken.

Der gesendete Text und die Antwort werden im oberen Bereich angezeigt.

Rückfrageverbindung steuern

Während einer Rückfrageverbindung sind in der **Verbindungssteuerung** für die gehaltene Verbindung die folgenden Steuerungsoptionen verfügbar:

- Zwischen gehaltener und Rückfrage-verbindung wechseln
- Gespräch an Rückfrageverbindung übergeben

Tell-Me-When löschen *

Um die Tell-Me-When-Funktion für einen Kontakt zu deaktivieren:

- Das Funktionsfenster **Kontakte** öffnen.
- Den gewünschten Kontakt, für den Tell-Me-When aktiv ist, markieren.
- Auf klicken.
- **Tell-Me-When löschen** auswählen.

E-Mail versenden

Um einem Kontakt, der über eine E-Mail-Adresse erreichbar ist, eine E-Mail zu senden:

- Das Funktionsfenster **Kontakte** öffnen.
- Auf des gewünschten Kontakts klicken. Das voreingestellte E-Mail-Programm startet.
- Nachrichtentext eingeben und wie gewohnt die E-Mail senden.

* Nur bei *OpenScape UC Application*-Benutzern anwendbar

OpenScape UC Application V3
Copyright © 2011 Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG
Siemens Enterprise Communications is a Trademark Licensee of Siemens AG
Hofmannstr. 51, D-80200 Munich, 09/2011
A31003-S5030-U117-3-19
www.siemens-enterprise.com

Anrufumleitung aktivieren

Um eine Anrufumleitung zu aktivieren:

- Das Funktionsfenster **Anrufumleitung** öffnen.
- Über die Option **Bevorzugtes Gerät** das Gerät auswählen, auf das alle eingehende Anrufe umgeleitet werden. Die Umleitung wird dem Anrufer nicht angezeigt.

oder

- Über die Option **Umleiten zu** das Gerät auswählen, auf das alle eingehende Anrufe umgeleitet werden sollen. Das Umleitungsziel wird dem Anrufenden angezeigt.

Anrufumleitung deaktivieren

Um eine aktive Anrufumleitung zu deaktivieren:

- Das Funktionsfenster **Anrufumleitung** öffnen.
- Im Kombinationsfeld **Bevorzugtes Gerät** bzw. **Umleiten zu** die Option **Nicht aktiviert** auswählen.

Regelprofil erstellen/bearbeiten

Mit Regelprofilen können eingehende Anrufe mit Hilfe von Regeln zu einem bestimmten Gerät umgeleitet werden. Eine Regel muss mindestens einem Regelprofil zugewiesen sein.

Um ein Regelprofil zu erstellen:

- Im Hauptmenü auf klicken.
- **Profil ändern …** auswählen.

Der Dialog **Regeln** öffnet sich.

- Auf der Registerkarte **Aktiviere Profil** ein Profil anlegen, das die Regel enthalten soll.
- Auf den Registerkarten **Personen**- bzw. **Datumslisten** eine Personen- bzw. Datumsliste erstellen (optional).
- Auf der Registerkarte **Neu / Editieren** die gewünschte Regel definieren, konfigurieren und einem Profil zuweisen.

Die genaue Vorgehensweise ist im Handbuch des *OpenScape Desktop Client Enterprise Web Embedded Edition* beschrieben.

Regelprofil aktivieren

Um ein Regelprofil zu aktivieren:

- Im Hauptmenü auf klicken.
- Das gewünschte Regelprofil auswählen.

Die Anrufumleitung per Regeln ist aktiviert und durch einen Pfeil und gekennzeichnet.

Regelprofil deaktivieren

Um ein Regelprofil zu deaktivieren:

- Im Hauptmenü auf klicken.
- Auf **Regelprofil deaktivieren** klicken.

Das gewählte Regelprofil ist deaktiviert.

Die Anrufumleitung per Regeln ist ausgeschaltet.

OpenScape UC Application V3
Copyright © 2011 Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG
Siemens Enterprise Communications is a Trademark Licensee of Siemens AG
Hofmannstr. 51, D-80200 Munich, 09/2011
A31003-S5030-U117-3-19
www.siemens-enterprise.com

Voicemail über das Telefon abhören

Um eine Voicemail über das Telefon abzuspielen:

- Das Funktionsfenster **Voicemail-Postfach** öffnen.
- Die gewünschte Voicemail markieren.
- Für diese Voicemail auf klicken.
- **Telefon** auswählen.
- Auf klicken. Nach dem Abheben des Telefonhörers wird die Wiedergabe sofort gestartet.

Weitere Bedienungsmöglichkeiten:

- Wiedergabe anhalten
- Wiedergabe stoppen, auf Anfang setzen
- Vorspulen
- Zurückspulen

Voicemail über den Browser abhören

Um eine Voicemail über den Browser (*Windows Media Player*) abzuspielen:

- Das Funktionsfenster **Voicemail-Postfach** öffnen.
- Die gewünschte Voicemail markieren.
- Für diese Voicemail auf klicken.
- **Browser** auswählen.
- Auf klicken. Die Voicemail wird über die am PC angeschlossenen Lautsprecher oder den Kopfhörer wiedergegeben.

Weitere Bedienungsmöglichkeiten:

- Wiedergabe anhalten
- Wiedergabe stoppen, auf Anfang setzen
- Wiedergabe stummschalten
- Wiedergabe-Lautstärke einstellen

Meet-me-Konferenz erstellen/ starten

Um eine Meet-me-Konferenz zu erstellen und zu starten:

- Das Funktionsfenster **Konferenzen** öffnen.
- Auf klicken.
- **Name** der Konferenz eingeben.
- Gewünschte Teilnehmer hinzufügen.
- **Offene Konferenz** aktivieren, wenn alle Teilnehmer gleichberechtigt sein sollen (kein Moderator). Für eine moderierte Konferenz muss diese Option deaktiviert sein.
- Auf **OK** klicken.

Die Konferenzeinwahldaten werden automatisch generiert und allen Teilnehmern per E-Mail mitgeteilt.

Die Konferenz ist bei den eingeladenen Teilnehmern im Fenster **Konferenzen** sichtbar.

- Auf klicken.
- An **Konferenz teilnehmen** auswählen.

Die Meet-me-Konferenz wird gestartet.

OpenScape UC Application V3
Copyright © 2011 Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG
Siemens Enterprise Communications is a Trademark Licensee of Siemens AG
Hofmannstr. 51, D-80200 Munich, 09/2011
A31003-S5030-U117-3-19
www.siemens-enterprise.com

Ad-hoc-Konferenz starten

Um eine Ad-hoc-Konferenz einzuleiten:

- Das Funktionsfenster **Kontakte** öffnen.
- Die gewünschten Teilnehmer auswählen.
- Auf klicken.
- **Name** der Konferenz eingeben und auf **Starten** klicken.

Alle Teilnehmer werden angerufen und der Konferenz zugeschaltet.

Konferenz steuern

Während einer Konferenz sind die folgenden Steuerungsoptionen in der **Verbindungssteuerung** verfügbar:

- Eine Webkonferenz starten
- PIN in die Zwischenablage kopieren
- Konferenz entsperren
- Konferenz für weitere Einwahlen sperren
- Konferenz oder Teilnehmer stummschalten
- Stummschaltung der Konferenz bzw. des Teilnehmers aufheben
- Konferenz verlassen
- Konferenz beenden**
- Konferenzeinstellungen anzeigen

Meet-me-Webkonferenz starten

Um eine Meet-me-Webkonferenz zu starten:

- Das Funktionsfenster **Konferenzen** öffnen.
- In der Zeile der Konferenz auf klicken.
- **An Konferenz teilnehmen** auswählen.

Die Sprachkonferenzverbindung wird aufgebaut. Die **Verbindungssteuerung** öffnet sich.

- In der **Verbindungssteuerung** auf klicken.
- Im Dateidownload-Dialog **Ausführen** betätigen.
- Mit **Ausführen** die Sicherheitswarnung bestätigen.

Die Verbindung zum Webkonferenz-Server wird aufgebaut.

Ad-hoc-Webkonferenz starten

Um eine spontane Webkonferenz zu starten:

- Das Funktionsfenster **Kontakte** öffnen.
- Gewünschte Teilnehmer markieren und auf klicken.
- **Name** der Konferenz eingeben und auf **Starten** klicken.

Die Sprachkonferenzverbindung wird aufgebaut. Die **Verbindungssteuerung** öffnet sich.

- In der **Verbindungssteuerung** auf klicken.
- Im Dateidownload-Dialog **Ausführen** betätigen.
- Mit **Ausführen** die Sicherheitswarnung bestätigen.

Die Verbindung zum Webkonferenz-Server wird aufgebaut.

** Nur Benutzer mit Moderatorrechten bzw. Ersteller

Die Informationen in diesem Dokument enthalten lediglich allgemeine Beschreibungen und Leistungsmerkmale, die je nach Anwendungsfall nicht immer in der beschriebenen Form zutreffen oder sich durch Weiterentwicklung der Produkte ändern können. Eine Verpflichtung, die jeweiligen Merkmale zu gewährleisten besteht nur, sofern diese ausdrücklich vertraglich zugesichert wurden. Liefermöglichkeiten und technische Änderungen vorbehalten.
OpenScape, OpenStage und HiPath sind eingetragene Warenzeichen der Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG. Alle anderen Marken-, Produkt- und Servicenamen sind Warenzeichen oder eingetragene Warenzeichen der jeweiligen Inhaber.

OpenScape UC Application V3
Copyright © 2011 Siemens Enterprise Communications GmbH & Co. KG
Siemens Enterprise Communications is a Trademark Licensee of Siemens AG
Hofmannstr. 51, D-80200 Munich, 09/2011
A31003-S5030-U117-3-19
www.siemens-enterprise.com